



# REGISTRATION ADULT LIBRARY

EL SERVICIO DE LA BIBLIOTECA DE ANGUILLA

## Requirements for Residents /Requerimientos Para Los Residentes

- |  |   |
|--|---|
| 1. Valid identification  | 1. Identificación valida  |
| 2. Official Proof. of mailing address in the registrant's name (no more than 3 months) e.g. utility bill, Bank statement, or anything from a reputable firm. | 2. Prueba oficial de dirección de habitación, de que su apellido este ahí (no mas que tres meses) Por ejemplo una factura o una empresa creditada de escuela (si es estudiante) |

Please print clearly / Escribe en letras de molde

NAME \_\_\_\_\_  
(NOMBRE:) (SURNAME / APELLI DO) (FIRST / NOMBRES DE PILA) (MIDDLE)

I.D. NO.: \_\_\_\_\_ DATE OF BIRTH: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ GENDER:  M  F  
(NUMERO DE CEDULA) (FECHA DE NACIMIENTO) (M/D/Y)

HOME ADDRESS/P.O.BOX:

\_\_\_\_\_  
(DIRECCION DE HABITACION)

PHONE NO (NUMERO DE TELEFONO) (H): \_\_\_\_\_ Cell \_\_\_\_\_

BUSINESS/SCHOOL ADDRESS: \_\_\_\_\_ TEL: \_\_\_\_\_  
(DIRECCION DE OFICINA / ESCUELA)

REFERENCE (CONTACTO) \_\_\_\_\_

REFERENCE PHONE (NUMERO DE TELEFONO CONTACTO): \_\_\_\_\_ FAX: \_\_\_\_\_

EMAIL (DIRECCION E-MAIL): \_\_\_\_\_

### STATEMENT OF RESPONSIBILITY/OBLIGACIONES DE LOS USUARIOS

#### I agree to / Estoy de acuerdo con:

- |   |  |
|---|--|
| 1. Comply with library rules and regulations.                   | 1. Cumplir con las normas y regulaciones de la Biblioteca.                           |
| 2. Be responsible for materials borrowed.                       | 2. Ser responsable con el material prestado.   |
| 3. Pay assessed charge for items lost or damaged while on loan. | 3. Pagar la multa establecida para los artículos prestados que Se pierdan o sedaren. |
| 4. Notify ALS of any address change                             | 4. Notificar a ALS de cualquier cambio de dirección.                                 |
| 5. Return loaned material by due date                           | 5. Regresar materiales prestados en la fecha prevista.                               |
| 6. Return all materials and pay all charges due.                | 6. Regresar todos los materiales y pagar todas las multas previstas.                 |

SIGNATURE OF APPLICANT: \_\_\_\_\_ DATE: \_\_\_\_\_

#### FOR OFFICIAL USE ONLY/PARA USO OFICIAL SOLAMENTE

REGISTRATION/BARCODE NUMBER: \_\_\_\_\_

PHOTO NUMBER: \_\_\_\_\_

LIBRARY STAFF: \_\_\_\_\_

SIGNATURE

ALS shall make every reasonable and responsible effort to see that information about our users and information choices remain **CONFIDENTIAL**.